



ESTADO DE MATO GROSSO
Prefeitura Municipal de São José do Xingu
CNPJ: 37.465.317/0001-03

| | | | |
|---|--|--|-------|
| Macro Objetivo | Desenvolver a ações que visam dinamizar a administração pública do município, visando melhorar as condições de vida da população. | | |
| Programa | GESTÃO ADMINISTRATIVA | | |
| Tipo do Programa | <input type="checkbox"/> Finalístico <input checked="" type="checkbox"/> Programa de Gestão, Manutenção e Serviços | | |
| Função Orçamentária | <input checked="" type="checkbox"/> Fiscal <input type="checkbox"/> Seguridade Social <input type="checkbox"/> Seguridade Social | | |
| Responsável | Secretaria Municipal de Administração | | |
| Objetivo | Aprimorar a gestão municipal, os relacionamentos institucionais e parcerias com a iniciativa privada, com a segurança jurídica, eficiência nas contratações e aquisições, serviços digitais unificados, desenvolvimento das potencialidades dos servidores, comunicação eficaz e transparência, garantindo equilíbrio fiscal e previdenciário, por meio da efetividade no uso dos recursos públicos. | | |
| Justificativa | Implantar melhores práticas de gestão, visando otimizar os recursos disponíveis de modo a qualificar e ampliar os resultados, objetivando maior benefício à sociedade. | | |
| Nome do indicador estabelecido no Plano Plurianual | Reduzir a perda de recursos. | | 0,00% |
| | Aumentar a arrecadação municipal | | 20% |
| Entrega/Iniciativas | <ul style="list-style-type: none">▪ Assessorar a Administração pública Direto e Indireta Viabilizando o fortalecimento organizacional;▪ Gerenciar todo o Processo Administrativo, garantindo acessibilidade e visando o equilíbrio das contas públicas;▪ Integração dos Sistemas de banco de dados;▪ Divulgação das ações do governo;▪ Ampliação de tecnologia da informação;▪ Adquirir e manter atualizados os sistemas e equipamentos de informática;▪ Integração de sistema de dados entre as secretarias;▪ Manter e aperfeiçoar a comunicação direta entre o cidadão;▪ Modernização Administrativa e Controle rigoroso e transparência nas compras municipais;▪ Controlar e acompanhar a execução da lei de responsabilidade fiscal;▪ Administrar a execução orçamentária;▪ Coordenar e executar as funções administração tributarias;▪ Administração aberta à participação popular;▪ Segurança pública;▪ Zelar pelo patrimônio público;▪ Fortalecimento da Ouvidoria Municipal, para melhor atendimento à população; | | |

| ANOS | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | TOTAL GERAL |
|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| META FÍSICA | 80% | 80% | 80% | 80% | 7.166.566,47 |
| Despesas Correntes | 1.256.354,54 | 1.312.890,50 | 1.371.970,57 | 1.433.709,25 | |
| Despesas de Capital | 418.784,85 | 437.630,17 | 457.323,52 | 477.903,08 | |
| Valores Globais | 1.675.139,39 | 1.750.520,66 | 1.829.294,09 | 1.911.612,33 | |

VOCÊ FAZENDO PARTE
Av. Mauro Pires Gomes, nº 41– São José do Xingu/MT
Fone: (66)3568-1109 - E-mail: prefeitura@saojosedoxingu.mt.gov.br